



COMUNE DI FAUGLIA

Provincia di Pisa

AVVISO

PER LA SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, DI SPECIALISTA TECNICO ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E TECNICO PROFESSIONALI DI LAVORI PUBBLICI, CAT. D1, PER IL SETTORE "GESTIONE DEL TERRITORIO", AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 2 DEL T.U.E.L. E SS.MM.II..

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Richiamati:

- l'articolo 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente Statuto comunale di Fauglia;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Fauglia;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali;
- la delibera della Giunta comunale n. 102 del 27/12/2022 ad oggetto: "Approvazione piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025"

RENDE NOTO

a tutti gli interessati che l'Amministrazione Comunale di Fauglia intende procedere al conferimento di n. 1 incarico, a tempo pieno e determinato (36 ore settimanali), ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., di uno specialista tecnico esperto in attività amministrative e tecnico professionali, di Lavori Pubblici, categoria D1, posizione economica D1, fuori dotazione organica, per il Settore "Gestione del Territorio" in ottemperanza a quanto disposto con deliberazione della Giunta comunale n. 102 del 27/12/2022 ad oggetto: "Approvazione piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025";

Il presente avviso di selezione viene diffuso nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii., ed agli artt. 7 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che garantiscono parità e pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

DURATA E CONDIZIONI DELL'INCARICO

L'incarico sarà attribuito con decreto da adottarsi dal Sindaco, in ragione della natura intuitu personae dell'incarico medesimo. In merito alla durata dell'incarico si applica l'art. 19 D.Lgs. n. 165 del 2001, nel testo modificato dall'art. 14 sexies D.lgs: m. 155 del 2005, convertito con modificazioni nella L. n. 168 del 2005, secondo cui la durata di tali incarichi non può essere inferiore a tre anni né eccedere la durata del mandato elettivo del Sindaco in carica. In ragione a quanto appena richiamato, il suddetto incarico, decorsi tre (3) anni, potrà essere prorogato senza ulteriori selezioni fino alla data di scadenza del mandato elettivo del Sindaco in carica, ovvero fino all'eventuale cessazione anticipata di tale mandato, dovuta a qualsiasi causa.

L'incarico potrà essere revocato, anche prima della scadenza del termine, esclusivamente con provvedimento motivato del Sindaco:

- in presenza di valutazione negativa risultante da atto formale a conclusione di procedura di contestazione relativa al periodo cui la valutazione si riferisce e, comunque, in via successiva all'esperimento di procedura in contraddittorio, con diritto all'assistenza delle OO.SS. e/o legale di fiducia;
- per sopravvenute cause di incompatibilità;
- per la sopravvenuta esigenza di procedere ad una assunzione a tempo indeterminato, laddove consentita dalla normativa vigente.

Il contratto individuale di lavoro stipulato con il soggetto incaricato potrà essere risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi in situazioni strutturalmente deficitarie. In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

E' previsto il tempo pieno di n. 36 (trentasei) ore settimanali.

TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Al predetto profilo professionale di Specialista Tecnico viene attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al comparto Regioni – Autonomie Locali afferente la categoria D1.

Ai sensi dell'art. 110, comma 3 del TUEL, il trattamento economico dello Specialista Tecnico potrà essere integrato, dove normativamente possibile, con provvedimento motivato della Giunta Comunale, da una indennità *ad personam*, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico spettante è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, nelle misure fissate a norma di legge.

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, ivi comprese le norme previste per gli impiegati civili dello Stato per quanto riguarda la responsabilità civile, amministrativa e disciplinare, penale e contabile, dal vigente CCNL del comparto Regioni – Autonomie Locali, dalle norme statutarie e regolamentari interne, nonché dalle disposizioni dettate dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, dal Piano Triennale per la Trasparenza e dal Codice di Comportamento del Comune di Fauglia.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione, a pena di esclusione dal processo selettivo stesso, e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

- cittadinanza italiana oppure di un Paese membro della Unione Europea oppure una delle condizioni previste dall'art. 38 commi 1 e 3 bis del D.Lgs. 165/2001, con buona conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso del seguente titolo di studio:
 - diploma di laurea magistrale in architettura o ingegneria o titolo equipollente (lauree magistrali della classe (DM 270/04): LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio, LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, LM-74 Scienze e tecnologie geologiche, LM-79 Scienze geofisiche, oppure diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento o lauree specialistiche (LS) equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale del 09/07/2009);
 - esperienza professionale di almeno 1 anno, anche non continuativo, acquisita a seguito di prestazioni rese a favore di Enti del comparto Regioni e Autonomie Locali mediante qualsiasi tipologia contrattuale (lavoro subordinato, incarico professionale, lavoro autonomo, co.co.co, ecc.) con funzioni attinenti all'incarico da conferire;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso; il possesso dei requisiti fisici per l'idoneità, secondo la normativa vigente, sarà accertata dal medico competente,

successivamente all'espletamento della selezione;

- non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stato licenziato dall'impiego c/o una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
- regolarità con gli obblighi di leva per i cittadini soggetti all'obbligo;
- essere iscritto alle liste elettorali di un determinato comune, ovvero l'indicazione della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità;
- non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione. L'amministrazione potrà valutare, a proprio insindacabile giudizio, se le condanne passate in giudicato comportino inidoneità all'assolvimento delle specifiche funzioni da svolgere;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

La mancanza dei requisiti prescritti comporterà, in relazione al momento in cui venga accertata, l'immediata esclusione dalla procedura ovvero l'immediata estinzione per giusta causa del contratto di lavoro.

L'affidamento dell'incarico rimane subordinato all'assenza di situazioni di inconferibilità e/o di incompatibilità negli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii..

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva pubblica, redatte in carta semplice indirizzate al Sindaco del Comune di Fauglia, sottoscritte e datate in calce, utilizzando esclusivamente il modello allegato, dovranno pervenire al protocollo del Comune di Fauglia (PI), Piazza Trento e Trieste n. 4 (cap 56043) tramite una delle seguenti modalità:

- a mezzo del servizio postale, tramite raccomandata A.R. al seguente indirizzo: Comune di Fauglia (PI), Piazza Trento e Trieste n. 4 (cap 56043);
- a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Fauglia: comune.fauglia@postacert.toscana.it
- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Fauglia (PI), Piazza Trento e Trieste n. 4 (cap 56043), nell'orario di apertura al pubblico (*dal lunedì al sabato, dalle ore 09:00 alle ore 12:00*). L'Ufficio ricevente consegnerà fotocopia della domanda che, timbrata

dall'ufficio, costituirà ricevuta per i candidati.

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione dei seguenti documenti:

- dettagliato *curriculum vitae* sottoscritto dal candidato;
- copia fotostatica di documento di riconoscimento, in corso di validità.

La busta indirizzata al Sindaco, contenente la domanda di ammissione deve recare la seguente dicitura: **“Selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Specialista Tecnico, cat. D1, per il Settore “Gestione del Territorio” ai sensi dell’art. 110 comma 2 del TUEL”**.

LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL 08/03/2023.

Il suddetto termine non indica la data ultima di spedizione, ma la data entro cui la domanda dovrà essere in possesso dell’Amministrazione Comunale di Fauglia. Ogni eventuale ritardo ricadrà sul mittente. Le domande non sottoscritte, pervenute oltre il termine anzidetto e /o con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso o non compilate con le indicazioni riportate nel fac-simile non verranno prese in considerazione.

Il Comune di Fauglia provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, nonché da mancata o tardiva comunicazione di cambiamenti dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi o disguidi dovuti a caso fortuito, forza maggiore o imputabili a terzi, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamenti nella casella PEC o per impossibilità di apertura dei files trasmessi.

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La presente selezione è per titoli e colloquio;

Il giudizio di ammissibilità sulle istanze pervenute ed il processo di valutazione saranno esperiti da apposita Commissione Giudicatrice composta da:

- Segretario Comunale, con funzioni di Presidente;
- n. 2 componenti competenti in materia;

Svolgerà le funzioni di segretario verbalizzante un dipendente dell'Ente.

La valutazione comparativa per titoli dei candidati ammessi, finalizzata ad evidenziare le capacità ed esperienze manageriali, tecniche e professionali, avverrà attraverso l'esame dei *curricula* presentati.

Dopo aver attribuito i punteggi in base ai criteri di valutazione individuati nel presente bando, la Commissione Giudicatrice provvederà, previo colloquio, a selezionare un numero ristretto di candidati più idonei al possesso di competenze tecniche generali necessarie all'esercizio dell'attività

e dei requisiti attitudinali per svolgere il ruolo di Specialista Tecnico, da sottoporre alla scelta del Sindaco;

Il Sindaco, a seguito di colloquio e con proprio decreto motivato, conferirà al candidato prescelto l'incarico di Specialista Tecnico ex articolo 110 comma 2 Tuel;

L'Amministrazione si riserva di conferire l'incarico anche in presenza di un solo candidato o di non conferire alcun incarico nel caso in cui la valutazione da parte della Commissione Giudicatrice non raggiunga il punteggio minimo previsto nel presente bando.

La data del colloquio con la Commissione esaminatrice e quella del colloquio con il Sindaco verranno comunicate mediante pubblicazione di specifico avviso sulla *home page* del sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo <http://www.comune.fauglia.pi.it> e nella apposita sotto sezione "*bandi di concorso*" nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla selezione.

Gli esiti della procedura verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo riportato ai precedenti paragrafi.

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di un candidato idoneo ad assumere l'incarico in oggetto, e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione comunale.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI DALLA PROCEDURA SELETTIVA

I candidati ammessi non riceveranno alcuna comunicazione ma apprenderanno notizie sul sito istituzionale del Comune di Fauglia. La Commissione che, all'atto dell'esame delle domande, riscontri errori o omissioni sanabili, provvederà ad avvisare il candidato via pec e/o raccomandata A.R. fissandogli un termine perentorio, a pena di esclusione, non superiore a quello fissato per il colloquio, per la sanatoria della domanda di partecipazione.

Non è sanabile e comporta l'automatica esclusione dalla selezione:

- la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione;
- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del candidato;
- l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- l'omessa allegazione del *curriculum vitae*;
- l'arrivo della domanda oltre il termine stabilito dall'avviso;
- la mancata presentazione al colloquio.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il giudizio di ammissibilità sulle istanze pervenute ed il processo di valutazione saranno esperiti da una apposita Commissione Giudicatrice, composta da:

- Segretario Comunale, con funzioni di Presidente;
- n. 2 componenti di provata competenza in materia.

CRITERI DI VALUTAZIONE

I titoli di preferenza valutabili ed il relativo punteggio, sono i seguenti:

| TITOLI CULTURALI | MAX 4 PUNTI |
|---|---|
| - Voto di laurea Voto da 100 a 110: | - 2 punti |
| - Altre lauree conseguite in Università italiane o riconosciute equipollenti in materie attinenti l'incarico | - 1 punto |
| - Attività di docenza universitaria in materie attinenti l'incarico da conferire, in corsi di laurea, master, dottorati, di durata almeno semestrale con non meno di trenta ore (certificato con contratto e CFU) | - Per ogni attività di docenza: 0,5 punti, fino a un massimo di 2 punti. |
| - Attività di docenza non universitaria in materie attinenti l'incarico da conferire della durata di almeno 6 ore | - Per ogni attività di docenza: 0,2 punti, fino ad un massimo di 2 punti. |
| - Titoli conseguiti in corsi di specializzazione o master universitari, in materie attinenti l'incarico da conferire con esame o giudizio finale | - Per ogni titolo: 0,5 punti fino ad un massimo di 2 punti |
| - Pubblicazioni nella materia oggetto di incarico | - Per ogni pubblicazione: massimo di 3 punti |
| - Abilitazione all'esercizio della professione | - 2 punti |
| - Conoscenza certificata di una o più lingue straniere (almeno livello B rif. eu.) | - 1 punto |
| ESPERIENZA LAVORATIVA | MAX 6 PUNTI |
| - Servizio nella P. A. attinente l'incarico | - 0,8 PUNTI per ogni semestre di servizio fino ad un massimo di 10 PUNTI |
| - Incarichi attinenti all'incarico ricoperti in aziende private | - 0,5 PUNTI per ogni semestre di servizio fino ad un massimo di 5 PUNTI |
| - Incarichi conferiti, consulenze o simili in materie attinenti l'incarico da conferire | - 2 PUNTI per ogni incarico conferito, consulenza o simile fino ad un massimo di 10 PUNTI |
| - Attività libero professionale in settore attinente l'incarico da conferire | - 0,7 PUNTI per ogni semestre di servizio fino ad un massimo di 10 PUNTI |

Si precisa che il termine “semestre” è inteso come arco temporale di sei mesi compiuti.

Verranno sottoposti alla scelta del Sindaco i candidati che hanno conseguito un punteggio minimo pari a 6. I nominativi di tali candidati verranno pubblicati sull'*home page* del sito istituzionale del Comune all'indirizzo *www.comune.fauglia.pi.it*, nonché nella Sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso*, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti, con manleva totale di ogni responsabilità in capo al Comune di Fauglia.

Gli esiti della procedura verranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato full-time ex art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, fatto salvo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per il conferimento dell'incarico; in caso di accertata falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., e verrà data contestuale comunicazione all'Autorità Giudiziaria competente.

Il rapporto di impiego verrà disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, dal vigente CCNL relativo al comparto Regioni – Autonomie Locali, nonché dalle norme statutarie e regolamentari interne.

Nel caso in cui il candidato individuato non ottemperi ai prescritti adempimenti per l'assunzione in servizio nei termini fissati, non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR. n. 679/2016, i dati forniti dagli interessati saranno raccolti presso il Comune di Fauglia per le finalità di gestione del procedimento.

I dati saranno trattati su supporto informatico, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti il rapporto medesimo.

La presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva verrà considerata quale consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi eventuali dati sensibili; gli interessati potranno in qualsiasi momento far valere i diritti di cui all'art. 7, comma 3) del citato GDPR. n. 679/2016. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco pro tempore.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo <http://www.comune.fauglia.pi.it>, per 30 giorni consecutivi, nella *Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso*, nonché all'Albo Pretorio on line. Inoltre sarà inviato all'URP della Regione Toscana (Urp-toscana@liste.rete.toscana.it).

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare i termini o revocare la presente procedura, ovvero di non procedere al conferimento di alcun incarico, qualora per esigenze organizzative o finanziarie, ovvero per sopravvenute modifiche normative, si ritenga di non procedere con la copertura della posizione in oggetto.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, si applicano le vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia.

Il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Francesca Ferracuti. Eventuali informazioni relative alla procedura di selezione possono essere richieste alla stessa, telefono 050/657326, Fax: 050/657330 oppure inviando una e-mail all'indirizzo PEC: comune.fauglia@postacert.toscana.it indicando nell'oggetto: "Selezione pubblica ai sensi dell'art. 110 comma 2 del TUEL – scadenza 08/03/2023".

Fauglia, lì 06.02.2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1
Dott.ssa Antonella Ciato