



Comune di Fauglia
 Provincia di Pisa

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N.117

14.11.2009

OGGETTO: RICHIESTE RIDUZIONI ED ESENZIONI DAL PAGAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI - APPROVAZIONE.

L'anno **duemilanove** addi **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sotto elencati signori:

CARLI CARLO	SINDACO	P
PETRINI FULVIA	VICESINDACO	P
MACCHIA SERGIO	ASSESSORE	P
MAZZANTI MARA	ASSESSORE	A
ROSSI CIRANO MAURIZIO	ASSESSORE	P
LIPPI ROMINA	ASSESSORE ESTERNO	P

Totale presenti **5**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dr. Pellegrino Antonio** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **CARLI CARLO** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNICO**
F.to Dott.ssa Ciato

IL RAGIONIERE
F.to Dott.ssa Ciato

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa A. Ciato

Delibera di G.C. n. 117 del 14.11.2009

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il vigente regolamento dei Servizi Scolastici, approvato con delibera di C.C. n.52 del 28.09.2009

Vista l'allegata relazione predisposta dall'Ufficio Servizi Scolastici, relativamente alle richieste di esenzione o riduzione dal pagamento dei servizi scolastici, così come previsto dall'art. 17 del regolamento sopra citato;

Riscontrata la regolarità della documentazione prodotta;

Preso atto della situazione relativa alla richiesta della sig.ra Testi Dania e ritenuto opportuno il suo accoglimento, a condizione che la stessa anticipi trimestralmente il suo stato di disoccupazione;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi del D.Lgs n. 267/2000;

A voti unanimi legalmente espressi:

DELIBERA

- 1) di approvare la relazione predisposta dall'Ufficio Servizi Scolastici, qui allegata;
- 2) di concedere pertanto le riduzioni e gli esoneri come specificati nell'allegata tabella;
- 3) di accogliere la richiesta della sig.ra Testi Dania, alle condizioni in premessa riportate;
- 4) di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente delibera immediatamente eseguibile.

5) Delibera di G.C. n. 117 del 14.11.2009

Letto, approvato e sottoscritto:

**IL PRESIDENTE
CARLI CARLO**

**L'ASSESSORE ANZIANO
PETRINI FULVIA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Pellegrino Antonio**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni successivi dal e vi rimarrà fino al
- è stata comunicata con lettera n.in data ai signori Capi Gruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, D. Lgs n. 267/2000.
- è stata trasmessa al Prefetto con lettera n. in data (art 135, 2° comma, D. Lgs 267/2000).

Fauglia, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Pellegrino Antonio**

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il giorno

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 267/2000).
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs 267/2000).

Fauglia, li

**IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Pellegrino Antonio**
