



COMUNE DI FAUGLIA

Provincia di Pisa

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.70

18.05.2013

**OGGETTO: REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI.
ART. 15 'COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE
DELL'EFFICIENZA DEL SERVIZIO'. INDIRIZZO DI
FUNZIONAMENTO**

L'anno **duemilatredici** addi **diciotto** del mese di **maggio** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sotto elencati signori:

CARLI CARLO	SINDACO	P
PETRINI FULVIA	VICESINDACO	P
MACCHIA SERGIO	ASSESSORE	A
ROSSI CIRANO MAURIZIO	ASSESSORE	P
LIPPI ROMINA	ASSESSORE ESTERNO	P

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Dott. **Paolo Di Carlo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Carlo Carli** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNICO**
F.to Dott. Bacchiet

IL RAGIONIERE
F.to Dott.ssa Ciato

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

ATTESTA

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa A. Ciato

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 15 del Regolamento per l'erogazione dei Servizi scolastici approvato con DCC n. 52 del 28/09/2009

Tenuto conto che il secondo comma dell'art. 15 del suddetto regolamento precisa che "L'amministrazione comunale promuove idonee forme di partecipazione nell'interesse dell'utenza anche attraverso la costituzione di un'apposita commissione per la valutazione dell'efficienza del servizio della quale facciano parte il responsabile dell'Ufficio comunale, i rappresentanti del personale docente e non docente e i rappresentanti dei genitori degli alunni delle scuole materne, elementari e medie."

Dato atto del buon esito di questa esperienza e che si rende opportuno dare delle indicazioni di funzionamento, anche alla luce dell'esperienza maturata in questi due anni.

Vista la D.G.C n. 67 del 28/5/2011 con la quale è stata costituita la commissione per la valutazione dell'efficienza del servizio di refezione scolastica su richiesta dei rappresentanti dei genitori del 15 aprile 2011 prot 2741.

Tenuto conto che si rende necessario una composizione che muti tempestivamente con il succedersi dei vari anni scolastici e allo stesso tempo sia un organismo il cui funzionamento non sia un appesantimento burocratico, ma adempia piuttosto alla sua funzione di promuovere idonee forme di partecipazione con previsto dall'art. 15 del citato regolamento.

Preso atto del report relativo alla discussione del 11 Maggio (agli atti dell'Ufficio Scuola) avvenuta in commissione mensa proprio sugli indirizzi del funzionamento della stessa e visto il parere positivo sulla proposta organizzativa espresso dall'Istituto Comprensivo con nota prot. 2575 del 16 Maggio 2013

Tenuto conto che si ritiene opportuno garantire, indipendentemente dall'organizzazione della stessa, la partecipazione in qualità di uditori a tutti i genitori dei bambini iscritti che usufruiscono del servizio di refezione scolastica.

Ritenuto opportuno esprimere i seguenti indirizzi:

L'Istituto comprensivo su richiesta dei rappresentanti di plesso comunica ad inizio anno scolastico i nominativi delle persone che parteciperanno alla commissione mensa, la comunicazione ha titolo di nomina (anche in caso di comunicazione di sostituzione) senza bisogno di ulteriori provvedimenti;

Partecipano, quali membri della commissione:

- 1 rappresentante dei genitori per ogni plesso scolastico (quindi al momento 4);
- 1 rappresentante dei docenti per ogni tipologia di gestione mensa (al momento due: 1 per mensa in appalto, 1 per mensa a gestione interna);
- 1 rappresentante non docente;
- il responsabile del Servizio Scuola

La commissione si riunisce su richiesta di uno dei membri e nell'ottica di favorire la partecipazione, è aperta in qualità di uditori a tutti i genitori dei bambini iscritti.

I report della commissione verranno inviati al competente assessorato che ne terrà considerazione ai fini della valutazione dell'efficienza del servizio e per ogni proposta migliorativa dell'efficienza, efficacia ed economicità dello stesso servizio.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi del D.Lgs. n.267/2000;

Ad unanimità di voti legalmente espressi :

D E L I B E R A

- 1) di approvare gli indirizzi sopra esposti
- 2) di dare mandato all'Ufficio Scuola di applicare questi indirizzi
- 3) Di trasmettere la presente Delibera all'Istituto Comprensivo
- 4) Di determinare che i suddetti indirizzi rimarranno in vigore fino a successiva nuova deliberazione di G.C.
- 5) di dichiarare con separata unanime votazione la presente delibera immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Carlo Carli

L'ASSESSORE ANZIANO

Fulvia Petrini

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Carlo Di Paolo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni successivi dal e vi rimarrà fino al
- è stata comunicata con lettera n.in data ai signori Capi Gruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, D. Lgs n. 267/2000.
- è stata trasmessa al Prefetto con lettera n. in data (art 135, 2° comma, D. Lgs 267/2000).

Fauglia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Paolo Di Carlo

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il giorno

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 267/2000).
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs 267/2000).

Fauglia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Carlo Di Paolo
