



## COMUNE DI FAUGLIA

*Provincia di Pisa*

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.101

28.07.2012

**OGGETTO: COMMA 9 BIS ART 2 LEGGE 07.08.1990, N. 241, INTRODOTTO DALL'ART 1, COMMA 1 DEL D.L. 09.02.2012, N. 5 - INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE POTERE SOSTITUTIVO.**

L'anno **duemiladodici** addi **ventotto** del mese di **luglio** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sotto elencati signori:

CARLI CARLO	SINDACO	P
PETRINI FULVIA	VICESINDACO	P
MACCHIA SERGIO	ASSESSORE	P
ROSSI CIRANO MAURIZIO	ASSESSORE	A
LIPPI ROMINA	ASSESSORE ESTERNO	P

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Dott. **Paolo Di Carlo** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Carlo Carli** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**PARERI PREVENTIVI**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO TECNICO  
F.to Dott.ssa Ciato**

---

**IL RAGIONIERE  
F.to Dott.ssa Ciato**

---

Delibera di G.C. n. 101 del 28.07.2012

**OGGETTO:    COMMA 9 BIS ART. 2 LEGGE 07/08/1990 , N. 241, INTRODOTTO DALL'ART. 1 COMMA 1 D.L. 09/02/2012 N. 5 – INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE POTERE SOSTITUTIVO.**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la legge n. 241 del 1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.L. n. 5 del 9.02.2012 ad oggetto “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo” convertito in legge con modificazioni dall’art. 1, comma 1 legge 4 aprile 2012, n. 35 con cui è stato modificato l’art. 2 della Legge 7.8.1990, n. 241, segnatamente in materia di conclusione del procedimento amministrativo e poteri sostitutivi;

Considerato che il legislatore al fine di tutelare il cittadino dall’inerzia e dai ritardi della pubblica amministrazione ha previsto ulteriori obblighi in capo all’Amministrazione, in particolare disponendo:

- *con il comma 9 bis che “L’organo di governo individua, nell’ambito delle figure apicali dell’Amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell’ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza al dirigente preposto all’ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell’Amministrazione”;*
- *e con il comma 9 ter che “decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento o quello superiore di cui al comma 7, il privato può rivolgersi al responsabile di cui al comma 9 bis perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario”;*

Considerato che l’art. 2 della legge n. 241 del 1990, comma 9 quarter, così come riformulato, stabilisce che entro il 30 gennaio di ogni anno, il responsabile individuato comunichi all’organo di governo, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti, nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsti dalla legge o dai regolamenti;

Dato atto che:

- questo ente non vanta nel proprio organico personale con qualifica dirigenziale;
- il Sindaco, con propri provvedimenti, ha provveduto a conferire le funzioni dirigenziali a norma dell’art. 109 D.Lgs n. 267/2000, dell’art. 15 C.C.N.L. del 22.01.04 e art. 11 C.C.N.L. del 31.3.99 ai Responsabili dei Settori;
- il Comune di Fauglia può riconoscere il ruolo di cui al comma 9 bis dinanzi esplicitato unicamente al Segretario Comunale, che di fatto è l’unico apicale con poteri di coordinamento dei Responsabili di P.O. ai sensi del combinato disposto degli artt. 97 e 107 TUEL;

- conseguentemente, si può conferire al Segretario Comunale rendendo di ciò edotti tutti i cittadini, l'esercizio dei poteri di avocazione e sostitutivi verso i funzionari ritardatari ed inadempienti nei procedimenti ad istanza di parte, nonché nei procedimenti d'ufficio, una funzione sostitutiva in caso d'inerzia o di ritardo, da parte del responsabile, nell'adozione degli atti rientranti nella sua esclusiva competenza che possono determinare pericolo di danno o pregiudizio per l'interesse pubblico;

Ritenuto, pertanto, di dover individuare nel Segretario Comunale la figura apicale cui demandare il potere sostitutivo di cui all'art. 2, comma 9-bis della Legge n. 241/1990 come modificato dall'art. 1 del D.L. n. 5/2012 in caso di inerzia del Responsabile di Servizio inadempiente;

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;
- lo Statuto Comunale;

Visti i pareri resi dai Responsabili ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi legalmente resi:

## **DELIBERA**

- 1) di approvare la premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) di individuare nella persona del Segretario Comunale p.t. la figura cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia previsto dall'art. 2, comma 9 bis della legge 241/90, come novellata dal D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012 – convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1 Legge 4 aprile 2012, n. 35;
- 3) i responsabili dei procedimenti di competenza dovranno indicare in ogni comunicazione relativa ai procedimenti stessi, il nominativo del predetto funzionario con potere sostitutivo;
- 4) di trasmettere copia del presente atto ai responsabili di settore ed al segretario com.le;
- 5) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet del Comune di Fauglia;
- 6) di dichiarare, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4° D.Lgs n. 267/2000.

-

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**

**Carlo Carli**

---

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**Fulvia Petrini**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott. Carlo Di Paolo**

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di'ufficio**

**ATTESTA**

**Che la presente deliberazione:**

- è affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni successivi dal ..... e vi rimarrà fino al .....
- è stata comunicata con lettera n. ....in data ..... ai signori Capi Gruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, D. Lgs n. 267/2000.
- è stata trasmessa al Prefetto con lettera n. .... in data ..... ( art 135, 2° comma, D. Lgs 267/2000).

**Fauglia, li .....**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Paolo Di Carlo

---

**Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il giorno .....**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 267/2000).
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs 267/2000).

**Fauglia, li .....**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Carlo Di Paolo

---