



Comune di Fauglia
 Provincia di Pisa

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE

N.127

13.11.2010

OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA

L'anno **duemiladieci** addì **tredecì** del mese di **novembre** alle ore **12,30** nella sala delle adunanze, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sotto elencati signori:

CARLI CARLO	SINDACO	P
PETRINI FULVIA	VICESINDACO	A
MACCHIA SERGIO	ASSESSORE	P
ROSSI CIRANO MAURIZIO	ASSESSORE	P
LIPPI ROMINA	ASSESSORE ESTERNO	P

Totale presenti **4**

Totale assenti **1**

Assiste il Segretario Comunale Sig. **Dott. Fabrizio Petruzzi** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Carlo Carli** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNICO
F.to Dott. F. Petruzzi**

**IL RAGIONIERE
F.to Dott.ssa Ciato**

Delibera di G.C. n. 127 del 13.11.2010

Oggetto: Atto di indirizzo per la delegazione trattante di parte pubblica.

La Giunta Comunale

– Dato atto che nel Comune di Fauglia la delegazione trattante di parte pubblica è composta dal segretario comunale e dai responsabili dei settori (posizioni organizzative) in cui è articolato l'ente;

– Rilevato in data 31.7.2009 è stato sottoscritto il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni – Autonomie Locali valido per il biennio economico 2008/2009;

– Ritenuto necessario, per quanto riguarda l'anno 2010, definire il fondo destinato al trattamento accessorio ed alla produttività impartendo le necessarie direttive alla delegazione trattante di parte pubblica in modo che possa essere poi avviato il confronto con le OO.SS. per la sottoscrizione dell'accordo relativo alla ripartizione del fondo stesso;

– Richiamata la determinazione n. 215 del 30.06.2010 con la quale il responsabile del settore Finanziario ha provveduto alla quantificazione del Fondo per le risorse decentrate per l'anno 2010;

– Richiamati a tal proposito gli artt. 16 del C.C.N.L. 31/3/1999 e 4 del C.C.N.L. 1/4/1999 ai sensi dei quali rientrano, tra le altre materie oggetto di contrattazione decentrata, i criteri per la ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie decentrate (stabili e variabili), secondo le finalità e nel rispetto della disciplina dettata nell' art. 17, C.C.N.L. 1999, nonché i criteri generali relativi ai sistemi di incentivazione del personale sulla base di obiettivi e di programmi di incremento della produttività e di miglioramento della qualità del servizio;

– Rilevato che, per dare attuazione alle disposizioni sopra richiamate occorre che il competente organo di direzione politica formuli alla delegazione trattante di parte pubblica le direttive utili per definire obiettivi e vincoli atti ad indirizzare l'attività di confronto sindacale in esito alla quale verranno definite le modalità generali di ripartizione e destinazione delle risorse decentrate per l' anno 2010;

– Dato atto che dette direttive alla delegazione trattante di parte pubblica, in modo particolare, devono indicare gli interventi ritenuti prioritari per la migliore realizzazione del programma di governo, delle scelte di bilancio e degli obiettivi del PEG, compatibilmente con le previsioni legislative dettate in materia di spesa del personale;

– Visto altresì l'art. 2 del D. Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale *“Le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici”*;

– Ritenuto, in ossequio all'ordinamento professionale dei dipendenti del Comparto Regioni Enti Locali, sottoscritto in data 31.03.1999, nonché alle disposizioni di cui al combinato disposto degli artt. 48 e 91 del D. Lgs. n. 267/2000 che attribuiscono la competenza alla Giunta Comunale in materia di organizzazione funzionale dell'ente, dover provvedere alla definizione del complessivo assetto organizzativo della struttura comunale;

– Visto l'art. 5/2 del D. Lgs. n. 165/2001, ai sensi del quale *“[...] le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati”*;

– Ritenuto dunque, per quanto sopra indicato, dettare direttive per il prossimo avvio del confronto con le OOSS per le finalità di cui sopra (accordo in merito alle risorse decentrate per l' anno 2010 ed informazione sulla definizione dell'assetto organizzativo dell'ente);

– Acquisito il parere di regolarità tecnica, espresso dal segretario comunale in relazione alle sue competenze, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, ed omesso quello di regolarità contabile, atteso che si provvederà alla specifica quantificazione delle risorse finanziarie occorrenti solo a seguito della conclusione della sessione negoziale con i soggetti sindacali;

– Visto il D.Lgs. 267/2000;

con voti unanimi, espressi nelle forme di Legge,

DELIBERA

1. Approvare le seguenti direttive per la definizione della ripartizione e destinazione delle risorse finanziarie decentrate (stabili e variabili), per l'anno 2010 nonché i criteri generali relativi ai sistemi di incentivazione del personale sulla base di obiettivi e di programmi di incremento della produttività e di miglioramento della qualità dei servizi:

a) La valutazione del personale deve avvenire con le modalità approvate dal contratto integrativo aziendale vigente;

b) I sistemi di incentivazione del personale, in quanto finalizzati a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia nelle funzioni svolte dall'ente e di qualità dei servizi istituzionali;

c) Tali miglioramenti dovranno essere perseguiti anche attraverso la realizzazione, da parte del personale, di piani operativi previamente definiti, in coerenza con gli indirizzi amministrativi dettati dall'ente;

2. Disporre che, nella stessa sede di confronto con le OOSS di cui al precedente punto n. 1, venga anche resa l'informazione di cui all'art. 5/2 del D. Lgs. n. 165/2001 prima di addivenire alla definizione di un nuovo assetto organizzativo del Comune di Fauglia.

3. Dichiarare, con separata unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di avviare tempestivamente l'incontro con le OO.SS.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

Carlo Carli

L'ASSESSORE ANZIANO

Cirano Maurizio Rossi

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Petruzzi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- è affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni successivi dal e vi rimarrà fino al
- è stata comunicata con lettera n.in data ai signori Capi Gruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, D. Lgs n. 267/2000.
- è stata trasmessa al Prefetto con lettera n. in data (art 135, 2° comma, D. Lgs 267/2000).

Fauglia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Petruzzi

Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il giorno

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 267/2000).
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs 267/2000).

Fauglia, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabrizio Petruzzi
