



## COMUNE DI FAUGLIA

*Provincia di Pisa*

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.138

21.09.2013

**OGGETTO: FESTA DEL MUSEO GIORGIO KIENERK, 28 SETTEMBRE 2013.  
DETERMINAZIONI**

L'anno **duemilatredici** addi **ventuno** del mese di **settembre** alle ore **9,30** nella sala delle adunanze, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sotto elencati signori:

CARLI CARLO	SINDACO	P
PETRINI FULVIA	VICESINDACO	P
MACCHIA SERGIO	ASSESSORE	P
ROSSI CIRANO MAURIZIO	ASSESSORE	P
LIPPI ROMINA	ASSESSORE ESTERNO	P

Totale presenti **5**

Totale assenti **0**

Assiste il Vice Segretario Comunale **Dott.ssa Antonella Ciato**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Carlo Carli** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

**P A R E R I P R E V E N T I V I**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO TECNICO**  
F.to Dott. Bacchiet

---

**IL RAGIONIERE**  
F.to Dott.ssa Ciato

---

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario di questo Comune,

**ATTESTA**

l'esistenza della copertura finanziaria relativa all'impegno di spesa da assumere con il presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
Dott.ssa A. Ciato

---

Delibera di G.C. n. 138 del 21.09.2013

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che con D.G.C. n. 107 del 20/07/2013 è stato dato mandato all'Ufficio competente di attivarsi per l'organizzazione della Festa del Museo Kienerk che si terrà il 28 settembre 2013.

Preso atto che l'Ufficio competente si è attivato come da indicazioni e alcuni atti sono già stati approvati.

Vista la necessità di dare un mandato più preciso agli uffici, in quanto la manifestazione rappresenta una grande occasione e si presume abbia un'importante ricaduta culturale sulla nostra comunità.

Ritenuto opportuno procedere ai seguenti servizi:

Fotografie dei quadri per la composizione del catalogo, per un massimo di € 450,00

Ricerche storiche, per una spesa massima di € 450,00

Animazione musicale, per una spesa massima di € 200,00

Organizzazione aperitivo, per una spesa massima di € 250,00

Affidamento servizi di organizzazione e comunicazione per una spesa massima di € 2.500,00

Acquisto cartellini opere, per una spesa massima di € 350,00

Acquisto inviti in cartaceo, per una spesa massima di € 100,00

Questa amministrazione ritiene estremamente importante per la comunità di Fauglia investire culturalmente sul Museo Kienerk, lavorare per valorizzare le nuove opere donate e inserirle con la dovuta attenzione all'interno della collezione attuale.

Il Museo Kienerk rappresenta per il nostro territorio un'eccellenza culturale che permette l'avvicinamento di molti turisti e visitatori, con significative ricadute anche sull'indotto e su tutte le attività economiche faugliesi.

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti legalmente espressi :

## **D E L I B E R A**

di dare mandato agli Uffici comunale competenti di attenersi alle indicazioni sopra riportate nel rispetto dei tetti di spesa indicati.

**Letto, approvato e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**

**Carlo Carli**

---

**L'ASSESSORE ANZIANO**

**Fulvia Petrini**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Dott. Carlo Di Paolo**

---

**Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di'ufficio**

**ATTESTA**

**Che la presente deliberazione:**

- è affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni successivi dal ..... e vi rimarrà fino al .....
- è stata comunicata con lettera n. ....in data ..... ai signori Capi Gruppo Consiliari così come prescritto dall'art. 125, D. Lgs n. 267/2000.
- è stata trasmessa al Prefetto con lettera n. .... in data ..... ( art 135, 2° comma, D. Lgs 267/2000).

**Fauglia, li .....**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Paolo Di Carlo

---

**Che la presente deliberazione è diventata esecutiva il giorno .....**

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D. Lgs 267/2000).
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, D. Lgs 267/2000).

**Fauglia, li .....**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott. Paolo Di Carlo

---